|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **通識教育中心 工讀生簡歷表** | | |
| 填表日期：\_\_\_年\_\_月\_\_日 | | |
| **姓名** |  | **面容清晰照片** |
| **系所/年級** |  |
| **學號** |  |
| **E-mail** |  |
| **手機** |  |
| **應徵職缺**  **(可複選)** | □3/18(二)16:00-20:00英才校區講座工作人員（徵3-4人）  □4/1(二)16:00-20:00水湳校區講座司儀/儲備司儀  □4/1(二)16:00-20:00 水湳校區講座工作人員  □4/29(二)16:00-20:00水湳校區司儀/儲備司儀  □4/29(二)16:00-20:00水湳校區講座工作人員  □5/13(二)16:00-20:00水湳校區司儀/儲備司儀  □5/13(二)16:00-20:00水湳校區講座工作人員  □5/28(三)16:00-20:00水湳校區司儀/儲備司儀  □5/28(三)16:00-20:00水湳校區講座工作人員 | |
| **自我介紹** | | |
| 1. **個人簡介（請簡述個性、專長、興趣，並請舉例說明符合哪些應徵條件）** 2. **過去服務經驗（工讀、志工、社團等皆可）及服務過程中印象最深刻的一件事** 3. **工讀動機（請簡述應徵原因）**   ※是否可長期工讀：□是（有意願工讀2學期以上） □否（1學期）  ※可工讀校區：□水湳校本部 □英才校區 (辦理活動有時需跨校區移動，可雙校區者佳)  ※可工讀時間（請標示「v」，如限單雙週請註明「v單」、「v雙」，本表作為臨時新增講座安排工讀參考用）   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 節次 | 星期一 | 星期二 | 星期三 | 星期四 | 星期五 | | 1 |  |  |  |  |  | | 2 |  |  |  |  |  | | 3 |  |  |  |  |  | | 4 |  |  |  |  |  | | 5 |  |  |  |  |  | | 6 |  |  |  |  |  | | 7 |  |  |  |  |  | | 8 |  |  |  |  |  | | 夜間講座(17:00-20:00) |  |  |  |  |  | | | |
| 【個資聲明】  通識教育中心基於「招募徵選及管理工讀生」之目的，須蒐集您的識別類等個人資料，以作為資格審核、任用、安排工作之用，本中心將於工讀期間及地區內利用個資向您進行聯繫或其他必要之行為。  您得以下列聯絡方式行使請求查閱、補充、更正；請求停止蒐集、處理、利用；請求刪除個人資料等權利，請洽：(04)22053366分機1801。各項資料如未完整提供，將無法完成本次徵選作業。本中心將於招募徵選結束後3個月將您的個人簡歷表統一銷毀。 | | |

※收件期間：即日起至114年3月5日以前，請將簡歷表寄至tcc@mail.cmu.edu.tw，來信主旨請註明「應徵通識教育中心工讀生-姓名」。合適者3月10日以前回信或電話通知面談，不錄取者恕不另行通知。